

COMUNE DI CASTELLAR GUIDOBONO

PROVINCIA DI ALESSANDRIA

BANDO DI GARA APERTA A MEZZO DI PUBBLICO INCANTO PER LA CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI ASILO NIDO COMUNALE –

1. ENTE APPALTANTE

Comune di Castellar Guidobono,
Piazza San Tomaso, 1
Castellar Guidobono (AL)
tel. 0131 898053 fax 0131 897663
sito internet: www.comune.castellarguidobono.al.it
e-mail: info@comune.castellarguidobono.al.it

2. FORMA DI APPALTO

pubblico incanto così come disciplinato dal D. Lgs. 17.03.95 n.157 e successive modificazioni ed integrazioni, con aggiudicazione ai sensi dell'art. 23, comma 1 lettera b) del suddetto decreto.

3. OGGETTO DELLA GARA

concessione della gestione del servizio di micro- nido, " Bim Bum Bam"

4. LUOGO DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

edificio di proprietà comunale situato in via G.L. Montebruno n. 22

5. REQUISITI RICHIESTI

possono partecipare alla gara Imprese e Cooperative Sociali di tipo A di cui alla legge 381/91, singolarmente o in raggruppamento di impresa ai sensi dell'art. 11 del D. Lgs 17.03.1995 n. 157, in possesso dei requisiti di legge e di quelli particolari di seguito specificati:

- a) non aver avuto sospensioni o interruzioni di rapporto con enti pubblici per inadempienze, violazioni contrattuali o altre cause nell'ultimo quinquennio
- b) l'aver gestito per almeno tre anni un servizio di asilo nido con capienza di un numero di posti compreso tra i 20 e i 40.
- c) possedere una cifra d'affari negli esercizi 2003/2004, per lo svolgimento dei servizi cui si riferisce il presente appalto non inferiore a €. 800.000,00.

La mancanza anche di uno solo dei requisiti generali e particolari, costituirà motivo di esclusione dalla gara. Il possesso dei requisiti è disciplinato dal capitolato.

6. DURATA DELLA CONCESSIONE

6 anni decorrenti dal 1 ° settembre 2006 .

7. MODALITA' E TERMINE PER LA RICEZIONE DELLE OFFERTE

a) PLICO "A" OFFERTA TECNICA

La documentazione per il punteggio di qualità (progetto educativo e organizzativo, esperienza dell'impresa, proposte migliorative del servizio)andrà racchiusa in apposita busta separata, sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, recante all'esterno la dicitura "Offerta Tecnica"

b) PLICO "B" OFFERTA ECONOMICA

L'offerta economica, in carta bollata, indicante:

1) importi rette proposte per gli utenti:

rette, differenziate per fasce d'orario, indicate in cifre e in lettere

fasce orarie da considerare:

ore 7,30 – 13,30 ore 7,30 – 16,30 ore 7,30 – 17,30

- eventuali servizi aggiuntivi e/o accessori proposti dovranno essere indicati insieme ai relativi costi mensili pro – capite a carico dell'utenza; gli stessi non formeranno oggetto di valutazione economica, ma solo tecnico/qualitativa di cui all'art. 6 del capitolato d'appalto.

L'offerta economica dovrà essere, o verrà troncata d'ufficio, a due cifre dopo la virgola.

Nel caso di discordanza tra il numero in cifre e quello in lettere, sarà ritenuta valida l'indicazione più vantaggiosa per l'Amministrazione.

L'offerta dovrà essere datata e sottoscritta con firma leggibile e per esteso del legale rappresentante della ditta e andrà racchiusa in apposita busta separata, sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, recante all'esterno la dicitura "Offerta Economica".

c) PLICO "C", sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, sul quale deve essere riportata all'esterno il nome del partecipante e l'indicazione "OFFERTA PER L'AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEL MICRO-NIDO " BIM BUM BAM" TERMINE DI CONSEGNA : ORE 12.00 DEL 30.06.2006, dovrà contenere:

- 1. La domanda di partecipazione alla gara, in carta bollata,**
- 2. la dichiarazione sostitutiva redatta esclusivamente secondo il modulo predisposto dall'Ente,**
- 3. la cauzione provvisoria,**

4. la dichiarazione di sopralluogo di cui all'art. 4 del capitolato,

5. il Capitolato speciale sottoscritto dalla ditta in ogni pagina e, in calce, la fotocopia del documento d'identità del legale rappresentante dell'impresa

6. il plico "A" contenente l'offerta tecnica

7. il plico "B" contenente l'offerta economica

La mancata presentazione dei documenti di cui ai punti a) b) e c) e l'irregolarità od incompletezza degli stessi, comporterà l'immediata esclusione dalla gara.

Qualora nella documentazione presentata vi fossero dichiarazioni con cancellazioni, correzioni o aggiunte, si procederà all'esclusione, salvo che le stesse non siano espressamente approvate con postilla firmata dal rappresentante della ditta.

Il plico dovrà pervenire al Protocollo del Comune di Castellar Guidobono entro le ore 12.00 del 30.06.2006 a mezzo raccomandata A.R. o consegnato direttamente a mano, con esclusione di qualsiasi altro mezzo. Il recapito dello stesso è ad esclusivo rischio del mittente, ove per qualsiasi motivo il plico stesso non giunga a destinazione in tempo utile. Non si darà corso all'apertura e non sarà ritenuto valido il plico che non risulti pervenuto entro il termine previsto o sul quale non sia apposta la scritta indicante l'oggetto di gara.

8. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

Il pubblico incanto (prima seduta pubblica) avrà luogo il giorno **06.07.2006 alle ore 10.00**, presso la sede comunale. Sono autorizzate a presenziare all'apertura delle offerte persone munite di delega per esame della documentazione amministrativa per ammissione concorrenti, in seduta pubblica.

La valutazione delle offerte tecnica ed economica sarà effettuata, in seduta segreta, da apposita Commissione

In caso di parità di offerte si procederà a sorteggio.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, ai sensi dell'art. 69 del R.D. 827/1924.

L'aggiudicazione verrà effettuata a favore del concorrente che avrà totalizzato il punteggio maggiore.

L'aggiudicazione deve intendersi immediatamente vincolante per la ditta aggiudicataria

L'Amministrazione si riserva altresì di non aggiudicare, qualsiasi sia il numero delle offerte pervenute.

9. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

l'aggiudicazione è disposta con il metodo dell'offerta più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 23, comma 1 lettera b) D. Lgs n. 157/95.

Le offerte verranno valutate attribuendo **70 punti** alla qualità e **30 punti** all'offerta economica, secondo quanto previsto dall'art. 6 del capitolato.

Nel caso di gara deserta il Comune si riserva di affidare la concessione a trattativa privata.

10. CAUZIONI O GARANZIE RICHIESTE

Cauzione provvisoria pari a € 3.400,00: 2% sull'importo presunto del contratto pari a € 170.000,00

Cauzione definitiva pari a € 17.000,00: 10% sull'importo presunto del contratto pari a € 170.000,00

La cauzione dovrà essere versata in uno dei modi stabiliti dalla Legge n. 348 del 10/06/1982 e s.m.i.,

11. NOME E INDIRIZZO PRESSO CUI RICHIEDERE IL CAPITOLATO

La documentazione è esposta all'Albo Pretorio del Comune e pubblicata integralmente (eccetto la planimetria dei locali, allegato n.1 al capitolato, che potrà essere ritirata al momento del sopralluogo previsto all'art.4), sul sito internet del Comune di Castellar Guidobono :www.comune.castellarguidobono.al.it/download

oppure sul sito Regione Piemonte Osservatorio Lavori Pubblici, è consultabile altresì presso il Servizio Segreteria del Comune.

Le modalità di aggiudicazione del Servizio, e le condizioni applicabili al Servizio, sono indicati nel capitolato.

Le spese postali, quelle inerenti e conseguenti alla gara, al contratto, i diritti di segreteria, le imposte di registro e le spese di fotocopie, restano a carico dell'aggiudicatario.

12. ALLEGATI

a) **MODULO PREDISPOSTO PER** :OFFERTA DI CUI ALLA LETTERA b), PUNTO 7 DEL PRESENTE BANDO

b) **MODULO PREDISPOSTO PER**: DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CUI ALLA LETTERA c) 2, PUNTO 7 DEL PRESENTE BANDO

PER INFORMAZIONI SULLA GARA:

Comune di Castellar Guidobono, , piazza San Tomaso – Castellar Guidobono, telefonicamente al

n. 031 898053, via fax al n. 0131 897663, e-mail: info@comune.castellarguidobono.al.it

Il responsabile del procedimento è il Geometra Gaetano Giacobone.